

Stöd och arbetsflöde till "Handlingsplan för ökad inkludering"

När mål, handlingar och de olika faserna är identifierade kan du överföra dessa till arbetsflödet nedan. Detta fungerar som stöd där målet bryts ned i specifika deluppgifter dvs tidsbestämda faser. På så sätt skapas ett detaljerat arbetsflöde som håller er på rätt spår i förändringsarbetet.

Till varje uppgift kopplas en eller flera person(er), resurser och övrigt som krävs för att slutföra uppgiften. Sätt realistiska deadlines!

Med jämna mellanrum kan ni stämma av och uppdatera arbetsflödet till exempel genom att välja slutförandegrad (i procent).

Används och spara dokumentet på en gemensam plats så att alla kan bidra och uppdatera innehållet.

MÅL							
HANDLING							
#	Uppgift	Vem/ vilka?	Budget	Start- datum	Slut- datum	Progression 25% 50% 100%	Noteringar
1							
1.1							
1.2							
1.3							
1.4							

ACTION COMPLETE